

Online Application Guide



This manual explains how you apply online for the study program of your choice at the
Hanover University of Music, Drama and Media

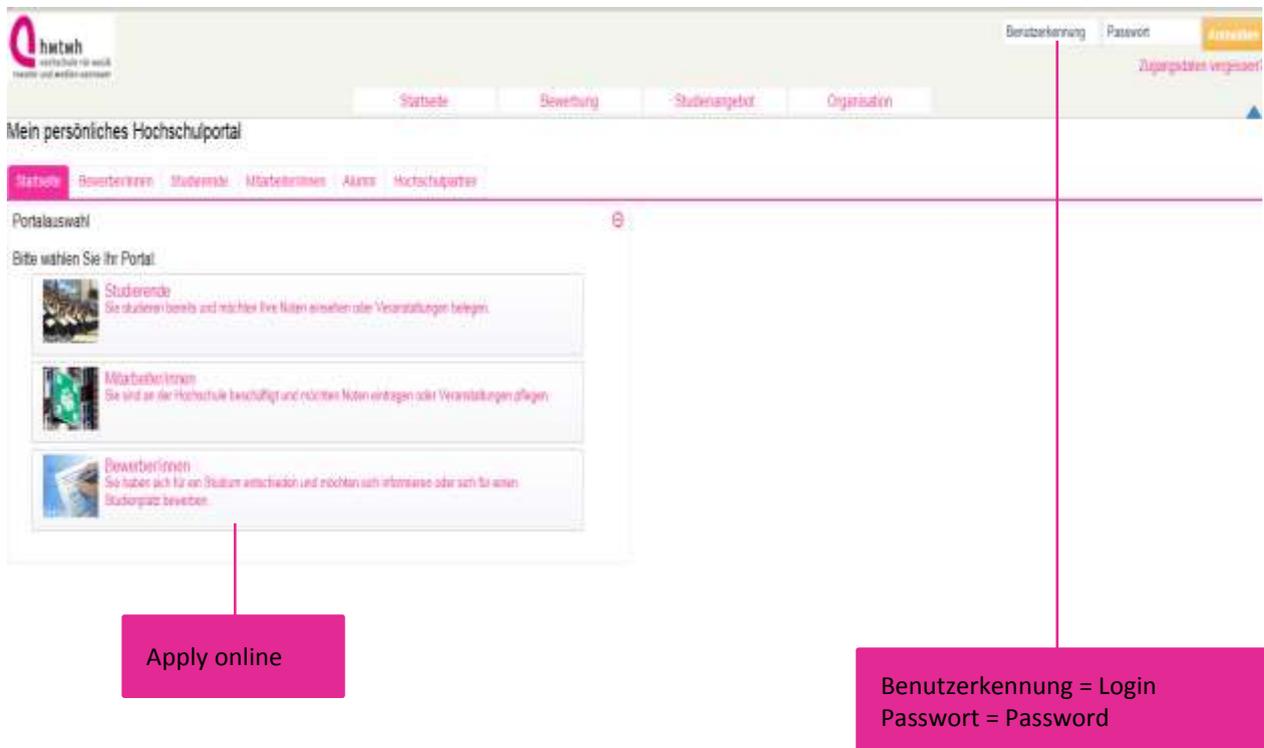
Contents

<u>Introduction</u>	3
<u>Self-Registration</u>	4
<u>This is the verification E-Mail you will receive:</u>	7
<u>Online Application</u>	9
<u>Your Selected Study Programm</u>	10
<u>University Entrance Qualification</u>	13
<u>Finish Your Application</u>	17
<u>Complete your Application</u>	18
<u>Printout</u>	20
<u>Check Application Status Online</u>	22

Introduction

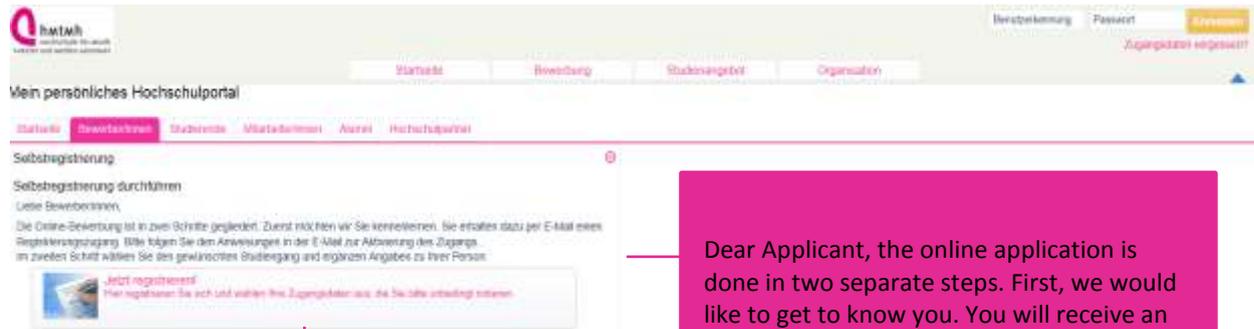
Welcome!

This is the online application portal of the Hannover University of Music, Drama and Media. Please register first by clicking on “Bewerber/innen” on the left.



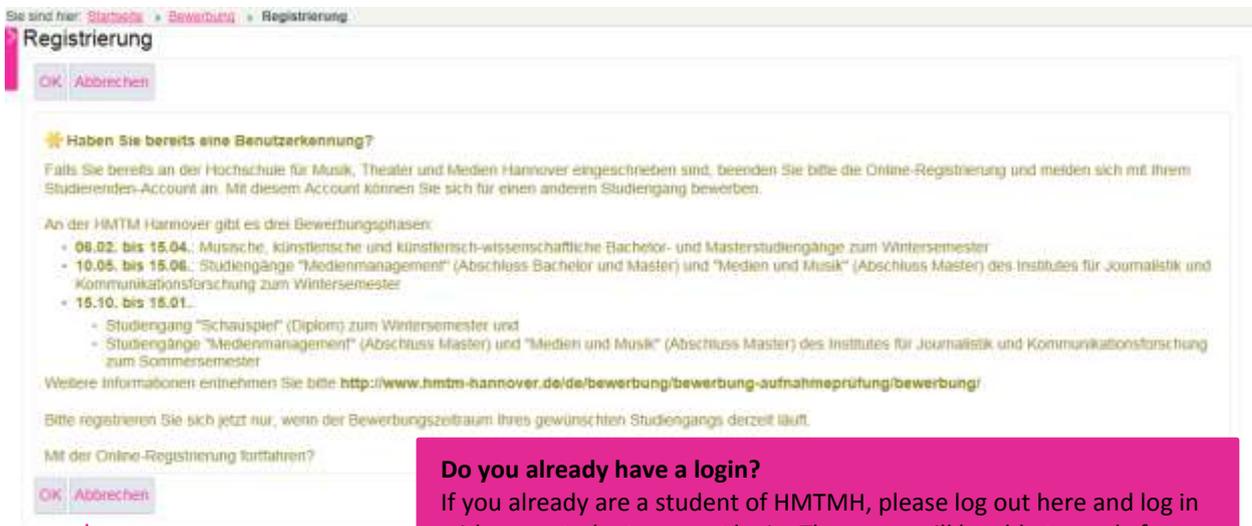
The screenshot shows the hmtmh online application portal. At the top left is the hmtmh logo. At the top right, there are fields for 'Benutzerkennung' and 'Passwort', and a 'Login' button. Below the logo, there are navigation tabs: 'Startseite', 'Bewerbung', 'Studienangebot', and 'Organisation'. The main heading is 'Mein persönliches Hochschulportal'. Below this, there are tabs for 'Startseite', 'Bewerber/innen', 'Studierende', 'Mitarbeiter/innen', 'Alumni', and 'Hochschulportal'. The 'Bewerber/innen' tab is selected. Underneath, there is a 'Portalauswahl' section with the text 'Bitte wählen Sie Ihr Portal.' and three options: 'Studierende', 'Mitarbeiter/innen', and 'Bewerber/innen'. A red line points from the 'Bewerber/innen' option to a red box containing the text 'Apply online'. Another red line points from the 'Benutzerkennung' and 'Passwort' fields to a red box containing the text 'Benutzerkennung = Login' and 'Passwort = Password'.

Self-Registration



Click on „registrieren“ and note down the login and password for later use.

Dear Applicant, the online application is done in two separate steps. First, we would like to get to know you. You will receive an email access and we ask you to register first to activate the account. In the second step you have to choose your course and add some information about yourself.



Do you now want to continue to apply? Ok or cancel

Do you already have a login?
 If you already are a student of HMTMH, please log out here and log in with your student account login. There you will be able to apply for a different course.
 There are three application periods:
 06 Feb. till 15 April: Musical, artistic and artistic-scientific Bachelor and Master Degrees starting winter term
 10 Mai till 15 June: Media Management Courses (Bachelor and Master) and “Media and Music” (Master) at the Institute of Journalism and Communication (IJK)
 15 Oct. till 15 January: Acting (Diplom) and “Media Management (Master) and “Media and Music” (Master) at the IJK.

Self-Registration

Required information for registration.

Information:
Please note down your password for future use of the online portal. Your login has just been sent to you.
(*means mandatory)

Personal Data
 *Family name
 *First name
 All first names
 *Sex (w= female; m = male; trans.)
 Acad. grade
 Supplementary acad. grade
 Title
 Name affix
 Pseudonym
 *Date of birth

Attention:
You can only hand in one application per login. In order to apply to a different course you need an additional, different login

*Place of birth
 Country of birth
 Name at birth
 *Citizenship (country)
 Additional citizenship (country)

Contact Details
 Country
 Affix (c/o)
 *Street and house number
 *Post code
 City
 Telephone
 Mobile phone
 *Email
 *E-Mail (repeat)
Password (at least 6 digits, 1 Special character)
 *Password
 *Password (repeat)

Security query
 You are either asked to enter certain letters of a word which is displayed or to solve an easy equation. The security query is needed to prevent misuse of the online portal. By clicking the green arrows button on the right, you can choose another equation/word.

Selbstregistrierung

Edit Data Dictionary

Persönliche Daten

* Nachname

* Vorname

Alle Vornamen

* Geschlecht

Akad. Grad

Akad. Grad Zusatz

Titel

Namenszusatz

Namensanhang

Künstlername

* Geburtsdatum

* Geburtsort

Geburtsland

Geburtsname

* Staatsangehörigkeit (Land)

2. Staatsangehörigkeit (Land)

Kontaktdaten

Land: Deutschland

Zusatz (c/o)

* Straße und Hausnummer

* Postleitzahl

* Ort

Telefon

Mobiltelefon

* E-Mail

* E-Mail (Wdh.)

Passwort

Ihr Passwort muss mindestens 6 Zeichen haben, davon 1 Sonderzeichen.

* Passwort

* Passwort wiederholen

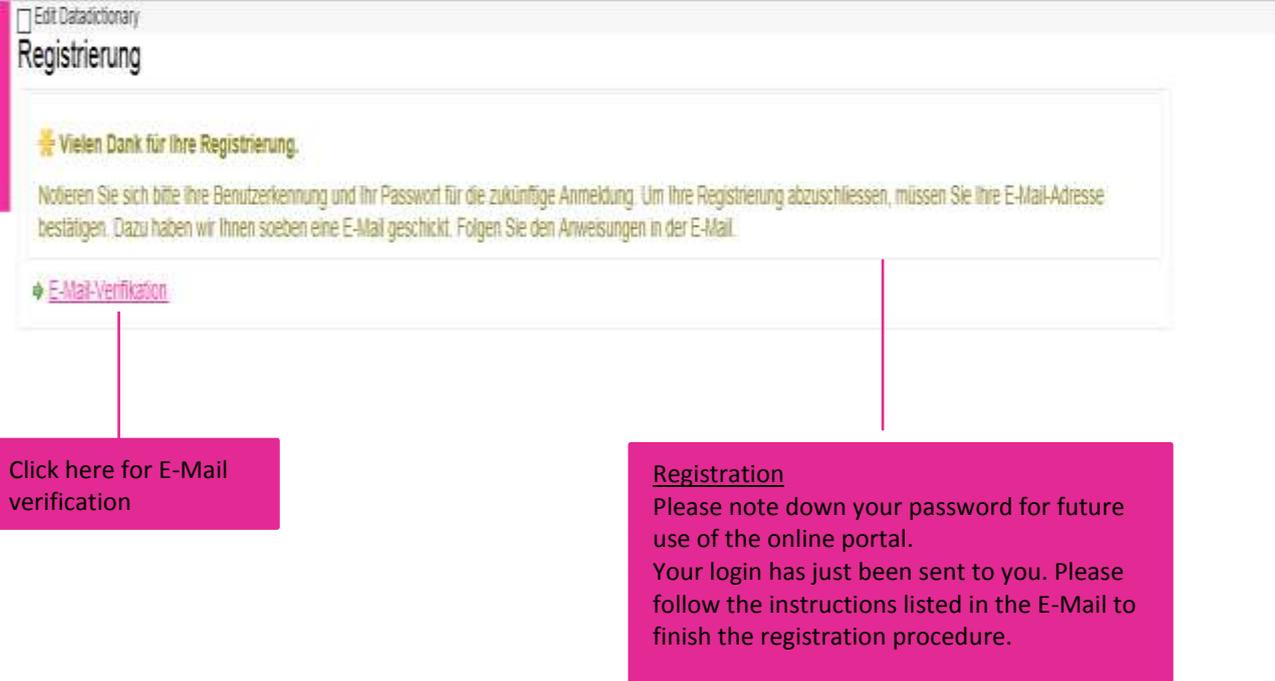
Bitte geben Sie das Ergebnis der untenstehenden Sicherheitsfrage ein. Diese Maßnahme dient zur Spam-Abwehr.

Sicherheitsabfrage: Bitte geben Sie den ersten, vierten und fünften Buchstaben von 'WOOLENS' ein.

* Antwort auf Sicherheitsabfrage

Register

Self-Registration



The screenshot shows a web interface for registration. At the top left, there is a link "Edit Databictionary". Below it, the heading "Registrierung" is displayed. A message box contains the text: "Vielen Dank für Ihre Registrierung. Notieren Sie sich bitte Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort für die zukünftige Anmeldung. Um Ihre Registrierung abzuschliessen, müssen Sie Ihre E-Mail-Adresse bestätigen. Dazu haben wir Ihnen soeben eine E-Mail geschickt. Folgen Sie den Anweisungen in der E-Mail." Below this message is a link "E-Mail-Verifikation". Two callout boxes are present: one on the left pointing to the "E-Mail-Verifikation" link, and one on the right pointing to the registration instructions.

[E-Mail-Verifikation](#)

Click here for E-Mail verification

Registration
Please note down your password for future use of the online portal.
Your login has just been sent to you. Please follow the instructions listed in the E-Mail to finish the registration procedure.

This is the verification E-Mail you will receive:

Herzlich willkommen XY,

wir haben Ihnen im Rahmen Ihrer Selbstregistrierung folgende Benutzerdaten reserviert:

Benutzerkennung: <Your Login>
Passwort: Ihr selbst gewähltes Passwort

1

Damit Sie sich mit diesen Daten anmelden können, bestätigen Sie bitte mit folgendem Link Ihre E-Mail-Adresse:

https://hmtmhcust.hispro.de/gisserver/pages/psv/selbstregistrierung/pub/mailverifizierung.xhtml?flowId=selfRegistrationVerification-_____flow&token=0c2bcef5-48c7-4bf6-a3a5-8038107f43c1&navigationPosition=functions.mailVerification

2

Sollte Ihr E-Mail-Programm keinen direkten Verweis anzeigen, kopieren Sie bitte die komplette Zeile in die Adresszeile Ihres Browserfensters.

Alternativ können Sie unter dem Menüpunkt 'E-Mail-Verifikation' folgenden Freischaltcode eingeben: 0c2bcef5-48c7-4bf6-a3a5-8038107f43c1

3

Diese E-Mail wurde automatisch erzeugt, bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.

Welcome XY,

This is your login and password (1):

Login

Password (that you have chosen yourself)

In order to finish the registration procedure, you have to verify your E-Mail address. Please do so by clicking on the link given in your email.

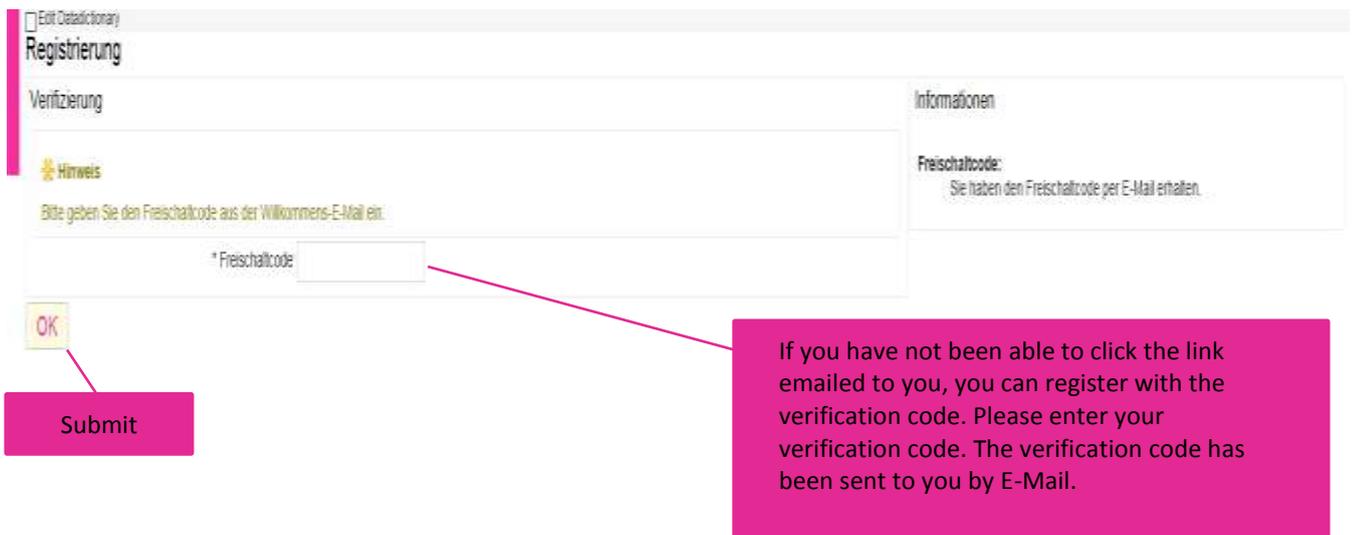
If your E-Mail program does not open a browser window when you click on it, please copy the whole line into the address line of your browser. (2)

Alternatively, you may enter the following verification code after clicking "E-Mail-Verifikation" on the first page of the online portal. (3)

This is a no-reply mail, please do not answer.

E-Mail Verification

Alternative 1



Edit Detailansicht
Registrierung
 Verifizierung

Hinweis
 Bitte geben Sie den Freischaltcode aus der Willkommens-E-Mail ein:

* Freischaltcode

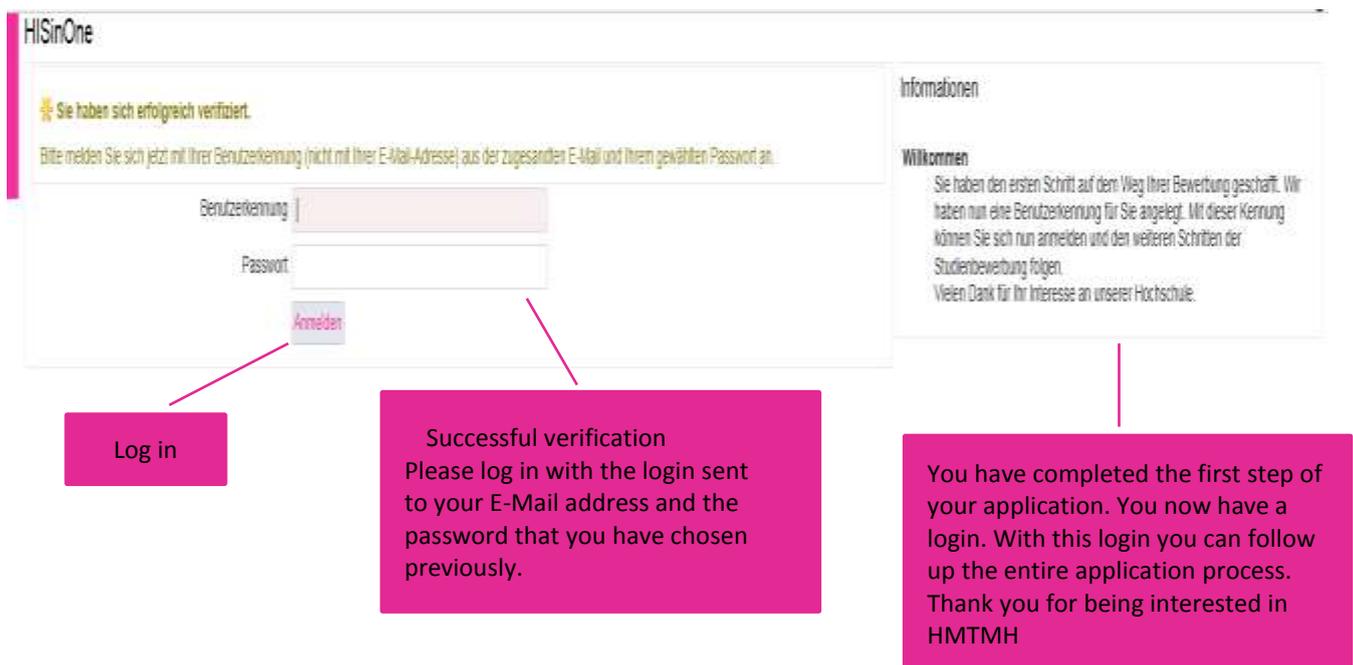
OK

Submit

Informationen
 Freischaltcode:
 Sie haben den Freischaltcode per E-Mail erhalten.

If you have not been able to click the link emailed to you, you can register with the verification code. Please enter your verification code. The verification code has been sent to you by E-Mail.

Alternative 2



HISinOne

Hinweis
 Sie haben sich erfolgreich verifiziert.
 Bitte melden Sie sich jetzt mit Ihrer Benutzerkennung (nicht mit Ihrer E-Mail-Adresse) aus der zugesandten E-Mail und Ihrem gewählten Passwort an:

Benutzerkennung

Passwort

Anmelden

Log in

Informationen
 Willkommen
 Sie haben den ersten Schritt auf dem Weg Ihrer Bewerbung geschafft. Wir haben nun eine Benutzerkennung für Sie angelegt. Mit dieser Kennung können Sie sich nun anmelden und den weiteren Schritten der Studienbewerbung folgen. Vielen Dank für Ihr Interesse an unserer Hochschule.

Successful verification
 Please log in with the login sent to your E-Mail address and the password that you have chosen previously.

You have completed the first step of your application. You now have a login. With this login you can follow up the entire application process. Thank you for being interested in HMTMH

Online Application

My personal Portal, my application
Please fill in all relevant data. Each step can be traced on the left hand side. In order to go back in your application, do not use the browser button but use the navigation area or the buttons at the bottom of the page "continue" or "back".
Please note that the application is only valid once you have printed the application, signed the application and sent it to us by postmail.
Your application will be saved and can be accessed in the Download area. You can find all information about your desired course at "Informationen zur Aufnahmeprüfung at www.hmtm-hannover.de
Please note that you can only hand in one application per login name. In order to apply to an alternative course you need a second login name.



Meine Bewerbung

Edit Data Dictionary

Bitte geben Sie nun die Angaben zu Ihrer Bewerbung ein. Die einzelnen Schritte können Sie links verfolgen. Bitte verwenden Sie zum Zurückspiegeln nicht den Browserbutton. Sie können entweder über den Navigationsbereich die Seiten wechseln oder Sie verwenden den „Weiter“ bzw. „Zurück“ Button am Ende der Seite.

Beachten Sie, dass Ihre Bewerbung erst dann gültig ist, wenn Sie den unterschriebenen Bewerbungsantrag und die erforderlichen weiteren Unterlagen in Papierform per Post an uns geschickt haben. Der mit Ihnen Dellen gefüllte Bewerbungsantrag stellt Ihnen am Schluss des Online-Bewerbungsverfahrens als Download bereit. Die notwendigen Unterlagen zu Ihrem gewählten Studiengang finden Sie in der „Informationen zur Aufnahmeprüfung“ auf www.hmtm-hannover.de.

Beachten Sie auch, dass Sie nur einen Antrag pro Benutzername abgeben können. Für die Abgabe eines weiteren Antrages müssen Sie sich unter einem anderen Benutzernamen neu registrieren.

Bewerbung starten
Klicken Sie sich auf die Studiengänge an unserer Hochschule

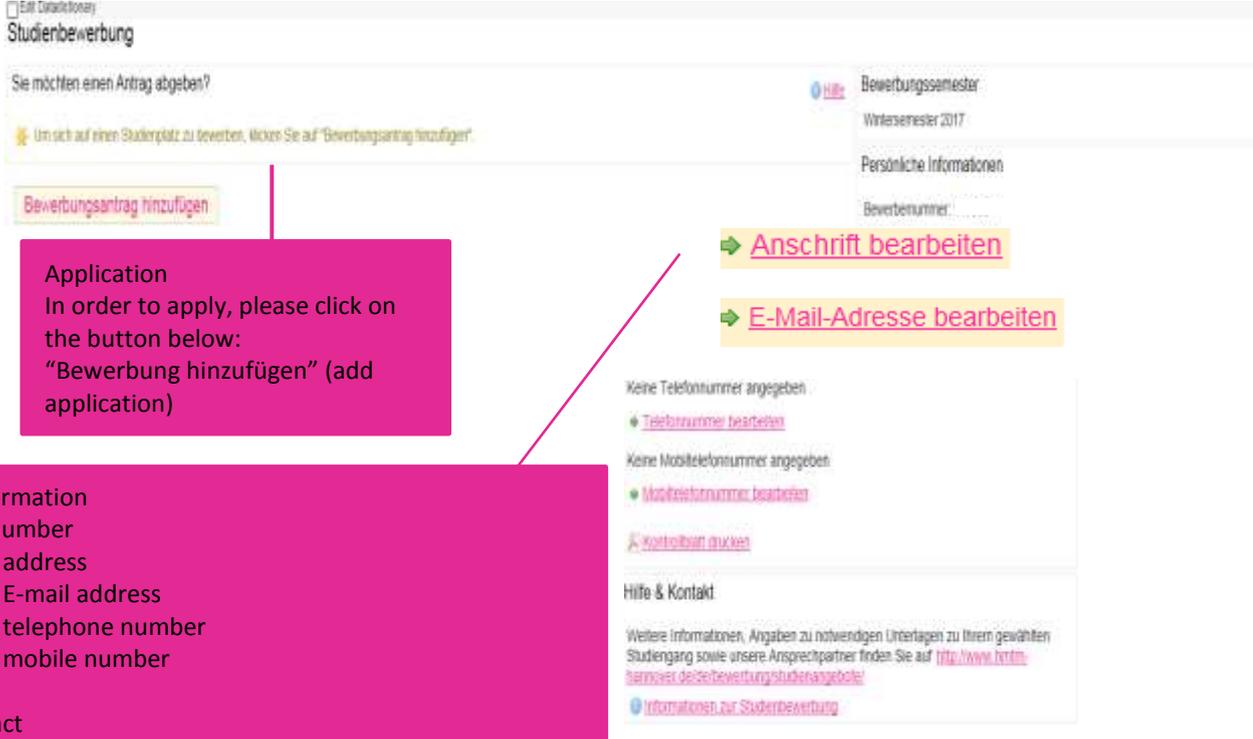
Click here for application

Personal Information
Application number

- edit address
- edit E-mail address
- edit telephone number
- edit mobile number

Control Print
Help & Contact

You can find all further information as well as contact numbers at www.hmtm-hannover.de/de/bewerbung/studienangebote/



Studienbewerbung

Sie möchten einen Antrag abgeben?

Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".

Bewerbungsantrag hinzufügen

Anschrift bearbeiten

E-Mail-Adresse bearbeiten

Keine Telefonnummer angegeben
➤ **Telefonnummer bearbeiten**

Keine Mobiltelefonnummer angegeben
➤ **Mobiltelefonnummer bearbeiten**

➤ **Kontrolliert drucken**

Hilfe & Kontakt

Weitere Informationen, Angaben zu notwendigen Unterlagen zu Ihrem gewählten Studiengang sowie unsere Ansprechpartner finden Sie auf <http://www.hmtm-hannover.de/de/bewerbung/studienangebote/>

Informationen zur Studienbewerbung

Your Selected Study Programm

Current advice: For the Bachelor and Master of Music “Künstlerische Ausbildung” no audition will be offered in accordion, oboe and flute for the winterterm 2017/2018.

Application

Please choose the course you wish to apply for. After the selection you press “weiter” (continue). After each entry new prompts will open up.

1. degree (bachelor, master, etc)
2. subject / instrument

1.

Edit Data Dictionary
Studienbewerbung

Ihr Studiengangswunsch

 Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten.
 Nachdem Sie einen vollständigen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt.

* Studiengang

2.

* Studiengang

* Studienfach

3. / 4. / 5. / 6.
- degree
- subject / instrument
- level of studies
- emphasis
- form
- course number
- semester you would like to enter

3.

* Studiengang

* Studienfach

* Studienrichtung

* Schwerpunkt

* Studienform

* Fachkennzeichen

* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?

4.

* Studiengang	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienfach	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienrichtung	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Schwerpunkt	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienform	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Fachkennzeichen	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	<input type="text"/>	X ▼ ⓘ

* Studiengang	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienfach	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienrichtung	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Schwerpunkt	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienform	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Fachkennzeichen	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	Bitte auswählen...	▼ ⓘ

Abbrechen Weiter

5.

* Studiengang	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienfach	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienrichtung	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Schwerpunkt	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienform	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Fachkennzeichen	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	<input type="text"/>	▼ ⓘ

* Studiengang	<input type="text"/>	▼ ⓘ
* Studienfach	<input type="text"/>	▼ ⓘ

Abbrechen Weiter

6.



The screenshot shows a form with several dropdown menus, each with a blue information icon on the right. The fields are labeled as follows:

- * Studiengang
- * Studienfach
- * Studienrichtung
- * Schwerpunkt
- * Studienform
- * Fachkennzeichen
- * Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?

At the bottom of the form are two buttons: "Abbrechen" (cancel) and "Weiter" (continue).

Abbrechen Weiter

Click "weiter" to continue or cancel

University Entrance Qualification



The screenshot shows a web form titled "Studienbewerbung" with a sub-section "Hochschulreife". At the top, there is a yellow warning message: "Bitte geben Sie hier die Daten Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) ein. Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben." Below this, there are five input fields: "* Erworben in" (dropdown), "* Landkreis" (dropdown), "* Art der Hochschulreife" (dropdown), "Durchschnittsnote" (text input), and "Datum des Erwerbs" (calendar input). At the bottom left of the form are two buttons: "Abbrechen" and "Weiter".

Continue

Please define your university entrance qualification ("Art der Hochschulreife") and state where you obtained it ("erworben in"). If you have no university entrance qualification, choose "Eignungsprüfung an Kunst- und Musikhochschulen" and choose Hannover as "Landkreis".
If you get your university entrance qualification soon, enter the presumed date in the field "Datum des Erwerbs" and submit your half term report.
Average mark (Durchschnittsnote)
Datum des Erwerbs (date of acquisition)

University Entrance Qualification

Without previous studies

Application

Record of university education

Please indicate how many semesters you have already studied at a German University or if you already have completed a degree at another German University.

If you apply for a Master and you already have completed the associated Bachelor this does not count as completed degree. Please choose "nein" at the point "Abgeschlossenes Studium" (completed degree). The semesters of that Bachelor degree do not count, the semesters have to be indicated with 0.

If you have completed a Bachelor of a different field of study or a Master already, you have to choose "ja".

Professional Training

Have you already completed any professional training? If yes, please indicate.

Edit Dictionary

Studienbewerbung

Studienvergangenheit

 Bitte geben Sie hier an, wie viele Semester Sie bisher an deutschen Hochschulen studiert haben und ob Sie bereits ein anderweitiges selbständiges Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen haben.
Bei einer Bewerbung auf einen Masterstudiengang gilt der **dazugehörige** Bachelorstudiengang **nicht** als vorheriges abgeschlossenes Studium, hier ist also "Abgeschlossenes Studium = Nein" auszuwählen (die bisher studierten Bachelor-Semester sind dementsprechend auch nicht mit anzugeben), bei einem sachfremden abgeschlossenem Studium oder einem abgeschlossenem Masterstudium ist bei Masterbewerbungen hingegen "Ja" auszuwählen.

* Bisher studierte Semester

* Abgeschlossenes Studium?

Ja 

Nein

Berufsausbildung

 Haben Sie bereits eine Berufsausbildung abgeschlossen? Falls ja, dann geben Sie dies bitte hier an.

* Berufsausbildung abgeschlossen?

Ja

Nein

[Zurück zur Übersicht](#) [Weiter](#)

completed semesters
completed degree

Back to the master screen

Continue

University Entrance Qualification

Previous Studies

Application

Record of University Education

Please indicate how many semesters you have already studied at a German University or if you already have completed a degree at another German University.

If you apply for a Master and you already have completed the associated Bachelor this does not count as completed degree. Please choose "nein" at the point "Abgeschlossenes Studium" (completed degree). The semesters of that Bachelor degree do not count, the semesters have to be indicated with 0.

If you have completed a Bachelor of a different field of study or a Master already, you have to choose "ja".

Edit Datadictionary

Studienbewerbung

Studienvergangenheit

 Bitte geben Sie hier an, wie viele Semester Sie bisher an deutschen Hochschulen studiert haben und ob Sie bereits ein anderweitiges selbständiges Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen haben. Bei einer Bewerbung auf einen Masterstudiengang gilt der **dazugehörige** Bachelorstudiengang **nicht** als vorheriges abgeschlossenes Studium, hier ist also "Abgeschlossenes Studium = Nein" auszuwählen (die bisher studierten Bachelor-Semester sind dementsprechend auch nicht mit anzugeben); bei einem fachfremden abgeschlossenen Studium oder einem abgeschlossenem Masterstudium ist bei Masterbewerbungen hingegen "Ja" auszuwählen.

* Bisher studierte Semester

completed semesters
completed degree

* Abgeschlossenes Studium?

Ja 
 Nein

Haben Sie in dem Studienfach FÜBA Musik (B.A.) Posaune Vert. Jazz, Rock, Pop bereits eine (Teil-)Prüfung an einer deutschen Hochschule endgültig nicht bestanden?
 Ja Nein

only for German teaching degrees

* An welcher Hochschule haben Sie die (Teil-)prüfung nicht bestanden?

* Bitte geben Sie hier den Studiengang, das Studienfach und die genaue (Teil-)Prüfung an, die Sie nicht bestanden haben.

University Entrance Qualification

Educational background

Have you already completed any professional training?
Done any kind of Services?
Please indicate if you have been in any kind of "Services"
(military, social, voluntary services), cared for a child or a
relative for up to 3 years.
If so, you will have an advantage towards equally
qualified applicants in case of equal marks.

Berufsausbildung

✿ Haben Sie bereits eine Berufsausbildung abgeschlossen? Falls ja, dann geben Sie dies bitte hier an.

* Berufsausbildung abgeschlossen?

- Ja
 Nein

Dienst geleistet?

✿ Bitte geben Sie an, ob Sie einen Dienst geleistet haben (z.B. Wehrdienst, Zivildienst, Freiwillige Dienste (Bundesfreiwilligendienst, Freiwilliges soziales Jahr etc.), Dienst als Entwicklungshelfer/-in oder Betreuung bzw. Pflege eines leiblichen/adoptierten Kindes unter 18 Jahren oder einer/eines pflegebedürftigen sonstigen Angehörigen bis zur Dauer von drei Jahren).
Falls ja, so werden Sie bei der Vergabe von Studienplätzen gegenüber anderen Bewerberinnen und Bewerbern ohne Dienst bevorzugt, sofern diese sonst ranggleich stehen (zum Beispiel mit gleicher Note und gleicher Wartezeit).

[Zurück zur Übersicht](#)

[Weiter](#)

[Back to the master screen](#)

[Continue](#)

Finish Your Application

Application

Audition Music

Thank you for your interest. You will receive the invitation to the audition via email. Please find further information at our homepage.

The participation in the audition will cost 50 Euros for the field of Music

- ❖ Please confirm that you have read the above information
- ❖ exact date/ time of your audition (mid June) will be given later in the process.

Edit Data Dictionary

Studienbewerbung

Aufnahmeprüfung Musik

Wir freuen uns über Ihr Interesse an unserem Studiengang. Eine Einladung zur Aufnahmeprüfung erhalten Sie per Mail. Weitere Hinweise finden Sie auf unserer [Homepage](#).

Die Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover erhebt für die Teilnahme an der Aufnahmeprüfung für den Studiengang "Musik" ein Entgelt in Höhe von 50,00 EUR.

 Bitte bestätigen Sie, dass Sie o.g. Hinweise gelesen haben und mit ihnen einverstanden sind.

* Bestätigung

 Datum/Uhrzeit Ihrer Aufnahmeprüfung (wird nach Festlegung der Termine eingetragen)

Diese Eingaben wirken sich auch auf folgende Antragsfächer aus:

click here „ja“

Back to the master screen Continue

Edit Data Dictionary

Studienbewerbung

Lehrerwunsch (für das Hauptfach)

Hier können Sie einen Lehrerwunsch für Ihr Hauptfach angeben.

Dozent

Application

Preferred Teacher

Here you can put the name of your preferred teacher

Complete your Application

Edit Data Dictionary

Studienbewerbung

Ihr Bewerbungsantrag - 1. Antrag

Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben vor der Abgabe.

Die Abgabe des Antrags ist von 21.11.16 bis 15.04.17 möglich.

Ihr Studiengangswunsch

Studienfach	<input type="text"/>
Zulassungstyp	<input type="text"/>
Beartragtes Fachsemester	<input type="text"/>
Antragfachstatus	<input type="text"/>

Hochschulreife

Art der Hochschulreife	<input type="text"/>
Durchschnittsnote	<input type="text"/>
Datum des Erwerbs	<input type="text"/>
Erworben in	<input type="text"/>
Landkreis	<input type="text"/>

Bewerbungszeitraum

Ihr Studiengangswunsch

Studienfach	<input type="text"/>
Zulassungstyp	<input type="text"/>
Beartragtes Fachsemester	<input type="text"/>
Antragfachstatus	<input type="text"/>

Hochschulreife

Art der Hochschulreife	<input type="text"/>
Durchschnittsnote	<input type="text"/>
Datum des Erwerbs	<input type="text"/>
Erworben in	<input type="text"/>
Landkreis	<input type="text"/>

Application

Application Form -1 application

- ❖ Please check your data before you print and send your application.

Application deadline 15 April 2017 (Postal stamp)

Complete your Application

Bewerbungszeitraum

Ihr Studiengangswunsch

Studienfach

Zulassungstyp

Beantragtes Fachsemester

Antragsfachstatus

Hochschulreife

Art der Hochschulreife

Durchschnittsnote

Datum des Erwerbs

Erworben in

Landkreis

Bewerbungszeitraum

1. Fachsemester: vom 21.11.16 bis 15.04.17

Studienvorgangshheit

Beherrschte Hochschulsemester

Abgeschlossenes Studium?

Haben Sie eine Berufsausbildung abgeschlossen?

*Aufnahmeprüfung Musik [Hilfe](#)

Bitte bestätigen Sie, dass Sie o.g. Hinweise gelesen haben und mit ihnen einverstanden sind

* Bestätigung

Datum/Uhrzeit Ihrer Aufnahmeprüfung (wird nach Festlegung der Termine eingeblendet):

Datum der Aufnahmeprüfung

*Lehrenwunsch (für das Hauptfach) [Hilfe](#)

Dozent

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Die Abgabe des Antrags ist vom 21.11.16 bis 15.04.17 möglich.

[Zurück zur Übersicht](#)

Audition Music

- ❖ Please click „ja“ after you have read everything and agree.
- ❖ Date/ Time of the audition will be given later.

Please confirm that all information are correct

Submit application

Printout

□ Edit Data Dictionary

Studienbewerbung

Abgegebene Anträge 🔗 Hilfe

1. Antrag	★ Antragsstatus
	Antragsfachstatus: Antragsfachstatus: Antragsfachstatus:

[📄 Anschreiben und abzugebende Unterlagen](#) [🔍 Antragsdetails anzeigen](#) [✖ Antrag zurückziehen](#)

⚠️ **Senden Sie Ihre Unterlagen an die Hochschule:**

- Drucken Sie über den oben beim Antrag stehenden Link **"Anschreiben und abzugebende Unterlagen"** die schriftliche Version Ihrer Bewerbung aus. Dort finden Sie auch Angaben dazu, ob Sie **weitere Dokumente schriftlich einreichen** müssen.
- Unterschreiben Sie das Anschreiben, um damit Ihre Bewerbung schriftlich zu bestätigen. Senden Sie das unterschriebene Anschreiben mit den notwendigen Unterlagen an die im Anschreiben angegebene Adresse.
- **Senden Sie uns bitte nur Zeugniskopien und keine Originale zu, denn wir schicken keine Unterlagen zurück. Alle eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Zulassungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet.**

Weitere Hinweise:

- Über den Link **"Kontrollblatt drucken"** (auf der rechten Seite bei "Persönliche Informationen") können Sie alle Ihre in der Studienbewerbung eingegebenen Daten kontrollieren.
- Über den **Bearbeitungsstand** Ihres Antrages werden Sie direkt hier im Bewerberportal informiert. **Bei Statusänderungen geht Ihnen eine separate E-Mail zu.**
- **Wenn Sie einen weiteren Antrag abgeben wollen, klicken Sie bitte nicht** auf den nun folgenden Button "Bewerbungsantrag hinzufügen", sondern **registrieren Sie sich** bitte unter einem anderen Benutzernamen neu.

Vielen Dank für Ihre Bewerbung! Bitte loggen Sie sich jetzt aus!

Submitted Application

Cover letter and necessary documents; show details; withdraw application

- Please send your documents to the Hochschule:
- Click on the button "Anschreiben und abzugebende Unterlagen" and print out your application. There you will also find information which documents have to be submitted as well.
- Sign the cover letter in order to confirm your application. Send all documents to the address given on the cover letter.
- Only send copies of certificates and no originals as we will not return anything back to you. All documents will be destroyed after the end of the admission process.

Further information:

- You can check all your given data if you click on the link "Kontrollblatt drucken" (print control data) which is on the right hand side at "Persönliche Information" (personal information).
- This application portal will inform you about the exact status of your application. You will receive an email in case of any changes.
- If you wish to hand in any additional applications do NOT click on the button "Bewerbungsantrag hinzufügen" but register again with a different login.

Bewerber erhält diese E-Mail bei Online Abgabe des Antrags

Sehr geehrte Frau/Herr XY,

Sie haben eine neue Nachricht von Ihrem Campus-Management-System erhalten:

"Bei der Hochschule ist folgende Studienbewerbung eingegangen: „XY

Bitte melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an, um mehr darüber zu erfahren.

Beachten Sie bitte, dass Ihre Bewerbung erst gültig ist, wenn die Unterlagen in Papierform per Post bei uns eingegangen sind. Einsendeschluss ist der 15. April 2017 (Datum des Poststempels).

Senden Sie uns bitte nur Zeugniskopien und keine Originale zu, denn wir schicken keine Unterlagen zurück. Alle eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Zulassungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet.

Beachten Sie, dass Sie nur einen Antrag pro Benutzername abgeben können. Für die Abgabe eines weiteren Antrages müssen Sie sich unter einem anderen Benutzernamen neu registrieren.

Für den Erstantrag beträgt das Bearbeitungsentgelt 50 Euro. Für einen zweiten und ggf. dritten Antrag sind jeweils 30 Euro zu zahlen.

Mit freundlichen Grüßen

Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover

Diese E-Mail wurde automatisch erzeugt, bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.

This message will be sent to you after the submission of the application

Dear Sir/ Madame,

You have a new message sent by the Campus-Management-System:

"The HMTMH has received the application of XY. Please login in order to gain further information.

Please note that your application is only valid after you have sent the printed out version in paper form.

Application deadline is 15 April 2017 (the date of the postal stamp is the valid deadline).

Please do not send original documents of your certificates but only photocopies as we will not send any back to you.

Only one application can be sent per login. For any additional applications a new login has to be created. The first application will be charged 50 Euros, all further applications 30 Euros each.

With best regards,

Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover

This email has been generated automatically, please do not reply.

Check Application Status Online

If you either wish to check your online application status or to change your application, please log in.

Benutzerkennung Passwort **Anmelden** 

[Zugangsdaten vergessen?](#)

Mein persönliches Hochschulportal

Meine Bewerbung 

Edit Data Dictionary

Wintersemester 2017

Fach	1. Antrag
Antragsstatus	zurückgezogen

Zu meiner Bewerbung

Now click "Zu meiner Bewerbung" (Online application).

On this page, you see the status of your application

Studienbewerbung

Sie möchten einen Antrag abgeben?

 [Hilfe](#)

1. Antrag

★ [Antragsstatus](#) n

Antrag abgeben  [Antrag bearbeiten](#)

Die Abgabe des Antrags ist vom 21.11.16 bis 15.06.17 möglich.

If you wish to change data in your application, click "Antrag bearbeiten" (change application). You will be able to re-access all areas that you have previously filled in until the application deadline